

В Государственную жилищную
инспекцию Тюменской области
г. Тюмень, ул. Первомайская 34/1

от гр. РФ Нетёсова Дениса Николаевича –
секретаря Общего собрания собственников
помещений МКД
г. Тюмень, ул. Ямская, 86, кв. 280

Уважаемая Лариса Федоровна!

Направляем в Ваш адрес итоги голосования по повестке дня внеочередного общего собрания собственников помещений, расположенных в многоквартирном жилом доме, по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская 86, проведенного в ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ГОЛОСОВАНИЯ.

Смена управляющей организации и способа управления отсутствует, документы представлены в управляющую организацию Общество с ограниченной ответственностью УК "Финист" (ОГРН 1077203003195) Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Ямская, д. 88/1, споры об итогах голосования отсутствуют.

«СОГЛАСОВАНО»
Управляющая организация
Общество с ограниченной
ответственностью
УК "Финист" (ОГРН 1077203003195).
Тюменская обл., г. Тюмень, ул.
Ямская, д. 88/1

Нетёсов Д.Н. – секретаря Общего собрания собственников
помещений МКД г. Тюмень, ул. Ямская, 86, кв. 280
Председатель Общего собрания собственников помещений МКД
г. Тюмень, ул. Ямская, 86, Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138

Председатель Совета МКД г. Тюмень, ул. Ямская, 86
Браславский Алексей Витальевич, кв. 22

29 мая 2016 года

29 мая 2016 года



Акт фотографирования сообщения очно-заочное голосование.

Сообщение

О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА N 86 по улице Ямская г. Тюмень
в ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ).

г. Тюмень

1 мая 2016 года

Мною, собственником жилого помещения в многоквартирном доме № 86 ул. Ямская, г. Тюмени (далее МКД), Нетёсова Галина Иннокентьевна, кв. 280

в присутствии:

1. Браславский Алексей Витальевич, проживающий по адресу: доме № 86 ул. Ямская, г. Тюмени, кв. 22
2. Егорова Татьяна Геннадьевна, проживающий по адресу: доме № 86 ул. Ямская, г. Тюмени кв. 138
3. Ершова Елена Леонидовна, проживающий по адресу: доме № 86 ул. Ямская, г. Тюмени, кв. 268
4. Мухтаров Руслан Рашитович, проживающий по адресу: доме № 86 ул. Ямская, г. Тюмени, кв. 283

Составлен акт о том, что «1» мая 2016 года в 15:00ч. цифровой фотокамерой «Samsung ES95» произведена фотосъемка размещения Сообщения о ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА N 86 по улице Ямская г. Тюмень в ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ) назначенного на «12» мая 2015 года в 18:00 часов, на информационном стенде размещенном на входных группах подъездов

На входных группах подъездов №, № 1, 2, 3 МКД

На досках объявлений в подъездах МКД (первые этажи).

К акту прилагаются фотографии (черно-белые снимки, на бумаге формата А-4) на 1 листах

Настоящий акт о производстве фотографировании составлен, прошит и пронумерован на 1 листе в 1 экз.

Приложение:

1. Фотографии на одном листе в одном экземпляре.
2. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования № 86 ул. Ямская, г. Тюмени на двух листах.

Подписи:

Браславский Алексей Витальевич, кв. 22

Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138

Ершова Елена Леонидовна, кв. 268

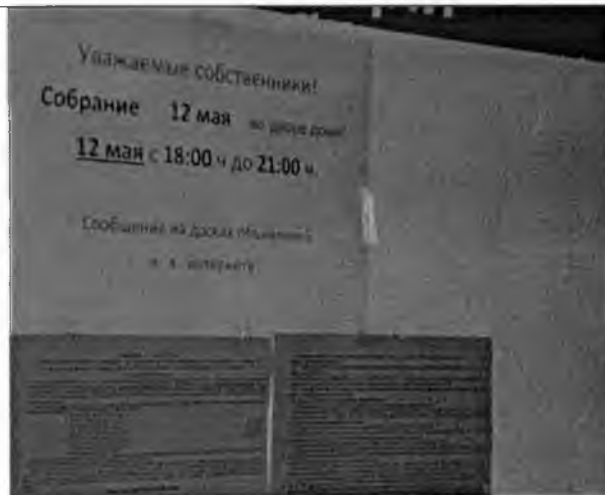
Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283

Нетёсова Галина Иннокентьевна, кв. 280

Акт составлен в одном экземпляре.

Приложение 1 к Акту фотографирования сообщения **очно-заочное** голосование.
Сообщение О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ
ПОМЕЩЕНИЙ МНОГOKВАРТИРНОГО ДОМА N 86 по улице Ямская г. Тюмень в ФОРМЕ
ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ) от 1 мая 2016 года г.Тюмень

Размещение указанным способом на 1,2,3 подъезда и досках в подъездах.



Сообщение от 1 мая 2016 года
**О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА
№ 86 по улице Ямская г. Тюмень в ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ)**

Уважаемый собственник!

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации состоится общее внеочередное собрание собственников помещений (далее - ОССП) многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, улица Ямская, дом 86 (далее - МКД), проводимого в форме очно-заочного голосования: регистрация в холле подъезда № 3 на первом этаже в **18:00 часов 12 мая 2015 года** - совместное присутствие (очное голосование); приём бюллетеней и заочное голосование до **18:00 часов 28 мая 2016 года** включительно, окончательный приём решений собственников по поставленным на голосование вопросам, в случае отсутствия кворума на совместном присутствии.

Данное общее собрание будет проводиться по инициативе собственников помещений в МКД № 86 ул. Ямская г. Тюмени, на основании правоустанавливающих и право подтверждающих документов на помещения МКД № 86 ул. Ямская г. Тюмени:

Браславский Алексей Витальевич, кв. 22
Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138
Ершова Елена Леонидовна, кв. 268
Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283
Нетёсова Галина Иннокентьевна, кв. 280
Субботина Людмила Борисовна, кв. 259
Тарабыкина Елена Константиновна, кв. 258
Суханова Анастасия Аркадьевна, кв. 262
Билык Владимир Витальевич, кв. 242

Место куда необходимо направлять решения заочного голосования собственников после очного обсуждения находится по адресу: кв. 22,138,268,280 по улице Ямская МКД № 86 г. Тюмени, решения необходимо направить до **18:00 часов 28 мая 2016 года**.

Выдача бюллетеней для голосования "Решение собственника помещения(ий) на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома" будет вручено под роспись или через почтовый ящик, в т.ч. путем направления собственнику заказным письмом. При участии в голосовании необходимо иметь: 1) физическим лицам - указанное уведомление, документ, удостоверяющий личность, свидетельство или заверенную копию свидетельства о праве собственности на жилое (нежилое помещение); 2) юридическим лицам - доверенность юридического лица - собственника жилых (нежилых) помещений, иные документы, подтверждающие право собственности на помещение.

Повестка дня общего собрания.

1. Избрание председательствующего и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. Принятие решения о наделении председателя и секретаря собрания, членов счетной комиссии правом на подписание протокола общего собрания собственников помещений в МКД.
4. Избрание Совета многоквартирного дома (далее - Совет МКД).
5. Срок по истечению, которого Совет МКД подлежит переизбранью.
6. Выбор председателя Совета МКД из числа членов Совета МКД.
7. Принятие решения о наделении председателя Совета МКД полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД, председатель Совета МКД принимает решения с согласия большинства членов Совета МКД.
8. Принятие решения о наделении Совета МКД полномочиями по контролю за расходованием средств на текущий ремонт и иным расходам управляющей организации, на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, ч.5 ст. 161.1 ЖК РФ, а так же полномочиями на принятие решений по предложениям собственников, которые не противоречат ЖК РФ.
9. Принятие решения о контроле за оказанием жилищно-коммунальных услуг управляющей организацией любым собственником помещения МКД путем составления Акта.
10. Утверждение состава документов по проведению общего собрания собственников помещений МКД.
11. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений МКД.
12. Утверждение порядка уведомления собственников помещений МКД о принятых общим собранием решениях.
13. Определение места хранения протокола общего собрания в форме очно-заочного голосования.
14. Утверждение порядка направления копий и выписок из протокола общего собрания третьей стороне по запросу и исправление технических ошибок в оформлении документов в связи с увеличением площади помещений, иных изменений.
15. Утверждение порядка финансирования расходов, связанных с подготовкой, созывом и организацией проведения общих собраний собственников помещений МКД.
16. Утверждение порядка размещения информации о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации по указанному собственникам URL (адрес файла в Internet) по которому будет постоянно доступен файл в сети Интернет.
17. Определение перечня информации о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации.
18. Выбор способа управления многоквартирным домом.
19. Выбор управляющей организации
20. Утверждение договора управления
21. Определение структуры платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2 статьи 154 ЖК РФ.
22. Утверждение сметы расходов, размеров платежей собственников помещений за содержание и ремонт общего имущества МКД и предоставлении коммунальных и жилищных услуг МКД (размера платы), размеров платежей за иные виды услуг.
23. Утверждение состава общего имущества МКД.
24. Принятие решения о порядке пользования общим имуществом МКД, в т.ч. земельным участком. Принятие решения о порядке заключения Договоров предоставления в возмездное пользование объектов общего имущества (далее - ДПОИ), в т.ч. договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, провайдеров услуг связи и интернет.
25. Утверждение перечня объектов общего имущества для возмездной передачи в пользование.
26. Принятие решения о целевом использовании доходов полученных от ДПОИ.
27. Принятие решения об установке индивидуальных приборов учета электроэнергии организациями связи (телевидение, радио, телефонная связь и доступ в интернет) для работы телекоммуникационного оборудования, и принятие решения о компенсации затрат на электроэнергию при оказании услуг связи и интернета провайдерами услуг.
28. Принятие решения об оформлении земельного участка под МКД в собственность, определение размера придомовой территории.
29. Выбор уполномоченного лица по оформлению земельного участка.
30. Утверждение источника обеспечения затрат на оформление земельного участка в собственность.
31. Установление границ придомовой территории в целях содержания, уборки.
32. Принятие решений о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе введение ограничений пользования.

33. Принятие решения о включении запирающего устройства – домофон и иного оборудования входной группы подъездов в состав общего имущества МКД.

34. Принятие решения о включении платы за запирающего устройства и иного оборудования входной группы подъездов общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.

35. Утвердить план работ по текущему ремонту. Принятие решения о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома (далее - ОИ МКД) по результатам осмотров.

36. Выбор подрядчика по установке системы видеонаблюдения.

37. Утверждение сметы по установке и проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения.

38. Утверждение порядка оплаты по установке и проведению работ по монтажу систем видеонаблюдения за счет средств, полученных управляющей организацией за период 2015-2016 год за счет текущего ремонта и доходов, полученных от сдачи в аренду общего имущества на основании предоставленного отчета.

39. Принятие решения о включении системы видеонаблюдения в состав общего имущества МКД.

40. Принятие решения о включении платы за установление системы видеонаблюдения общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.

41. Принятие решения об установлении поста охраны общего имущества МКД и придомовой территории.

42. Утверждение ежемесячной платы за установление поста охраны общего имущества в размере **150 рублей** с квартиры. Принятие решения о включении платы за установление поста охраны общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.

43. Принятие решения о внесении платы за коммунальные услуги (горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения) ресурсоснабжающих организаций АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток» в соответствии с пунктом 7.1 статьи 155 ЖК РФ напрямую, на личные счета собственников помещений в МКД в ресурсоснабжающих организациях, за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД.

44. Принятие решения на предоставление личных данных собственников для заключения прямых договоров по прямым платежам с ресурсоснабжающими организациями АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток».

45. Принятие решений об определении лиц, которые от имени собственников помещений в МКД уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания.

46. Решение о выборе лица, уполномоченного для осуществления юридических и фактических действий, во исполнение решений, принятых на общем собрании по повестке настоящего собрания. Утверждение формы доверенности, выданной собственниками помещений МКД, по представлению интересов собственников помещений МКД, во всех судах Российской Федерации, исполнительных и законодательных органах государственной власти, органах местного самоуправления и иным делам, связанными с управлением данным домом, в том числе по заключению договоров с ресурсоснабжающими и иными предприятиями, учреждениями, организациями независимо от формы собственности.

Настоящим собственник дает свое согласие инициативной группе на обработку его персональных данных и на поручение обработки его персональных данных третьим лицам, в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

Настоящее общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в форме очно-заочного голосования.

По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: "ЗА", или "ПРОТИВ", или "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" знаками "X" или "V".

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

1. проставления сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;
2. не проставления ответов по вопросам, поставленным на голосование;
3. не указания сведений о собственнике помещений в многоквартирном доме (представителе собственника);
4. если решение собственника помещения в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам не подписано.

Сведения о представителе собственника помещения в многоквартирном доме заполняются только в случае наличия у последнего доверенности в письменной форме.

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.

Дополнительные разъяснения о порядке заполнения решения Вы можете получить по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская 86 кв. 22, 138,268, 280 в период с 1 мая 2016 года с 12 до 21 ч. +7 982 9080753, + 7 8 961 7799930, либо написав на почту uni_elena@list.ru, 111nsu111@gmail.com, ipshtein@mail.ru, alekcccvip72@list.ru, honeyv@rambler.ru, tubeamp@yandex.ru, vestan@list.ru, lstmn@mail.ru, r.mukhtarov@mail.ru

Срок предоставления(окончательное) заполненных бюллетеней очно-заочного голосования: до **18:00 часов 28 мая 2016 г.**

Место предоставления решений: г. Тюмень, ул. Ямская 86, кв. 22,138,268,280 тел. + 7 8 961 7799930, +7 982 9080753,

Подсчет голосов состоится **21:00 час 12 мая 2015 года** (по очному голосованию) и **18:00 часов 29 мая 2015 г.** (по заочному голосованию) в помещении по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская, 86, кв. 22, 138, 268, 280.

Место получения дубликата бюллетеней заочного голосования (в случае утери, порчи и т.д.) по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская 86 кв. 22, 138,268, 280 или на странице в сети интернет ресурс «ВКонтакте» <http://vk.com/yamskaya86>

ПРОТОКОЛ № 1/2016

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Тюмень, ул. Ямская, д. 86 (далее - МКД), проведенного в форме очно-заочного голосования

г. Тюмень

«29» мая 2016 г.

Дата проведения собрания: с «12» мая 2016 г. по «28» мая 2016 г.

Место проведения собрания: г. Тюмень, улица Ямская, дом 86 (далее - МКД),

Инициаторами проведения очередного общего собрания являются:

- Браславский Алексей Витальевич, являющийся собственником квартиры №22 на основании свидетельства о государственной регистрации права № 72-72/001-72/001/080/2015-3276/1 от 28.04.2015.

- Егорова Татьяна Геннадьевна, являющийся собственником квартиры №138 на основании свидетельства о Долевой собственности 1/2 №72-72/001-72/001/051/2015-4134/3 от 16.09.2015.

- Тарабыкина Елена Константиновна, являющийся собственником квартиры №258 на основании свидетельства о Долевой собственности 1/2 №72-72/001-72/001/080/2015-3232/1 от 24.04.2015

- Ершова Елена Леонидовна, являющийся собственником квартиры №268 на основании свидетельства о государственной регистрации права № 72-72/001-72/001/084/2015-8200/4 от 07.05.2015.

- Нетесов Денис Николаевич, являющийся представителем по доверенности собственника квартиры №280 свидетельство о государственной регистрации права № 72-72/001-72/001/084/2015-9605/3 от 13.05.2015, №72-72/001-72/001/084/2015-9605/3 от 13.05.2015.

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых - 307, нежилых – 69 (кладовая 27, магазины -5, паркинг – 37 машино/мест) Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 24087,2 кв. метров, в том числе 21399,3 кв. метров жилых помещений, 2687,9 кв. метров нежилых помещений.

В очно-заочном голосовании приняли участие собственники помещений в количестве 140 (сто сорока) человек, имеющих в собственности 13 110 кв. метров, что составляет 54,43% от общей площади жилых и нежилых помещений и обладающих 100 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание председательствующего и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. Принятие решения о наделении председателя и секретаря собрания, членов счетной комиссии правом на подписание протокола общего собрания собственников помещений в МКД.
4. Избрание Совета многоквартирного дома (далее - Совет МКД).
5. Срок по истечению, которого Совета МКД подлежит переизбранию.
6. Выбор председателя Совета МКД из числа членов Совета МКД.
7. Принятие решения о наделении председателя Совета МКД полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД, председатель Совета МКД принимает решения с согласия большинства членов Совета МКД.
8. Принятие решения о наделении Совета МКД полномочиями по контролю за расходованием средств на текущий ремонт и иным расходам управляющей организации, на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, ч.5 ст. 161.1 ЖК РФ, а так же полномочиями на принятие решений по предложениям собственников, которые не противоречат ЖК РФ.

9. Принятие решения о контроле за оказанием жилищно-коммунальных услуг управляющей организацией любым собственником помещения МКД путем составления Акта.
10. Утверждение состава документов по проведению общего собрания собственников помещений МКД.
11. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих ОССП МКД. Порядок проведения ОССП МКД.
12. Утверждение порядка уведомления собственников помещений МКД о принятых общим собранием решениях.
13. Определение места хранения протокола общего собрания в форме очно-заочного голосования.
14. Утверждение порядка направления копий и выписок из протокола общего собрания третьей стороне по запросу и исправление технических ошибок в оформлении документов в связи с увеличением площади помещений, иных изменений.
15. Утверждение порядка финансирования расходов, связанных с подготовкой, созывом и организацией проведения общих собраний собственников помещений МКД.
16. Утверждение порядка размещения информации о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации по указанному собственникам URL (адрес файла в Internet) по которому будет постоянно доступен файл в сети Интернет.
17. Определение перечня информации о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации.
18. Выбор способа управления многоквартирным домом.
19. Выбор управляющей организации.
20. Утверждение договора управления.
21. Определение структуры платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2 статьи 154 ЖК РФ.
22. Утверждение сметы расходов, размеров платежей собственников помещений за содержание и ремонт общего имущества МКД и предоставлении коммунальных и жилищных услуг МКД (размера платы), размеров платежей за иные виды услуг.
23. Утверждение состава общего имущества МКД.
24. Принятие решения о порядке пользования общим имуществом МКД, в т.ч. земельным участком. Принятие решения о порядке заключения Договоров предоставления в возмездное пользование объектов общего имущества (далее - ДПООИ), в т.ч. договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, провайдеров услуг связи и интернет.
25. Утверждение перечня объектов общего имущества для возмездной передачи в пользование.
26. Принятие решения о целевом использовании доходов полученных от ДПООИ.
27. Принятие решения об установке индивидуальных приборов учета электроэнергии организациями связи (телевидение, радио, телефонная связь и доступ в интернет) для работы телекоммуникационного оборудования, и принятие решения о компенсации затрат на электроэнергию при оказании услуг связи и интернета провайдерами услуг.
28. Принятие решения об оформлении земельного участка под МКД в собственность, определение размера придомовой территории.
29. Выбор уполномоченного лица по оформлению земельного участка.
30. Утверждение источника обеспечения затрат на оформление земельного участка в собственность.
31. Установление границ придомовой территории в целях содержания, уборки.
32. Принятие решений о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе введение ограничений пользования.
33. Принятие решения о включении запирающего устройства – домофон и иного оборудования входной группы подъездов в состав общего имущества МКД.
34. Принятие решения о включении платы за запирающего устройства и иного оборудования входной группы подъездов общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.
35. Утвердить план работ по текущему ремонту. Принятие решения о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома (далее - ОИ МКД) по результатам осмотров.
36. Выбор подрядчика по установке системы видеонаблюдения.

37. Утверждение сметы по установке и проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения.
38. Утверждение порядка оплаты по установке и проведению работ по монтажу систем видеонаблюдения за счет средств, полученных управляющей организацией за период 2015-2016 года за счет текущего ремонта, и доходов, полученных от сдачи в аренду общего имущества на основании предоставленного отчета за период 2015-2016 года.
39. Принятие решения о включении системы видеонаблюдения в состав общего имущества МКД.
40. Принятие решения о включении платы за установленную систему видеонаблюдения в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.
41. Принятие решения об установлении поста охраны общего имущества МКД и придомовой территории.
42. Утверждение ежемесячной платы за установление поста охраны общего имущества в размере 150 рублей с квартиры. Принятие решения о включении платы за установление поста охраны общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.
43. Принятие решения о внесении платы за коммунальные услуги (горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения) ресурсоснабжающих организаций АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток» в соответствии с пунктом 7.1 статьи 155 ЖК РФ напрямую, на личные счета собственников помещений в МКД в ресурсоснабжающих организациях, за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД.
44. Принятие решения на предоставление личных данных собственников для заключения прямых договоров по прямым платежам с ресурсоснабжающими организациями АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток».
45. Принятие решений об определении лиц, которые от имени собственников помещений в МКД уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания.
46. Решение о выборе лица, уполномоченного для осуществления юридических и фактических действий, во исполнение решений, принятых на общем собрании по повестке настоящего собрания. Утверждение формы доверенности, выданной собственниками помещений МКД, по представлению интересов собственников помещений МКД, во всех судах Российской Федерации, исполнительных и законодательных органах государственной власти, органах местного самоуправления и иным делам, связанными с управлением данным домом, в том числе по заключению договоров с ресурсоснабжающими и иными предприятиями, учреждениями, организациями независимо от формы собственности.

1. По первому вопросу **предложено:** избрать Председателем собрания – Егорова Т.Г. (квартира №138), Секретарем собрания – Нетёсов Д.Н. (квартира №280).
Голосовали: «За» – 97,7 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,3 %
Решили: избрать председателем собрания – Егорова Т.Г. (квартира №138), Секретарем собрания – Нетёсов Д.Н. (квартира №280).

2. По второму вопросу **предложено:** избрать счетную комиссию собрания в составе: Егорова Татьяна Геннадьевна (кв. 138), Ершова Елена Леонидовна, (кв. 268), Мухтаров Руслан Рашитович, (кв. 283), Субботина Людмила Борисовна, (кв. 259), Нетёсов Денис Николаевич, (кв. 280)
Голосовали: «За» – 98,7 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,3 %
Решили: Избрать счетную комиссию собрания в составе:
Егорова Татьяна Геннадьевна (кв. 138),
Ершова Елена Леонидовна, (кв. 268),
Мухтаров Руслан Рашитович, (кв. 283),
Субботина Людмила Борисовна, (кв. 259), Нетёсов Денис Николаевич, (кв. 280)

3. По третьему вопросу **предложено:** наделить председателя, секретаря собрания, членов счетной комиссии правом на подписание протокола общего собрания собственников помещений (ОССП) в многоквартирном доме (МКД)

Голосовали: «За» – 98,7 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,3 %

Решили: Наделить председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии правом на подписание протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

4. По четвертому вопросу **предложено:** избрать Совет многоквартирного дома (далее - Совет МКД) в следующем составе:

Браславский Алексей Витальевич, кв. 22

Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138

Ершова Елена Леонидовна, кв. 268

Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283

Нетёсова Галина Иннокентьевна, кв. 280

Субботина Людмила Борисовна, кв. 259

Тарабыкина Елена Константиновна, кв. 258

Суханова Анастасия Аркадьевна, кв. 262

Билык Владимир Витальевич, кв.242

Голосовали: «За» – 98,7 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,3 %

Решили: Утвердить совет МКД в выше представленном составе.

5. По пятому вопросу **предложено:** установить срок по истечению, которого Совет МКД подлежит переизбранию – один год

Голосовали: «За» – 98,1 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,9 %

Решили: утвердить срок переизбрания Совета МКД – один год

6. По шестому вопросу **предложено:** выбрать председателя Совета МКД из числа членов Совета МКД - Браславского Алексея Витальевича, кв. 22

Голосовали: «За» – 96,1 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 3,9 %

Решили: Утвердить кандидатуру председателя из числа членов Совета МКД: Браславский Алексей Витальевич, кв.22

7. По седьмому вопросу **предложено:** наделить председателя Совета МКД полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД, в т.ч правом подписи актов выполненных работ по текущему ремонту МКД и иным видам работ. Председатель Совета МКД принимает решения с согласия большинства членов Совета МКД, согласие оформляется Протоколом Совета МКД.

Голосовали: «За» – 97,3 %, «Против» – 0,7 %, «Воздержался» – 2 %

Решили: наделить председателя Совета МКД полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД, в т.ч правом подписи актов выполненных работ по текущему ремонту МКД и иным видам работ. Председатель Совета МКД принимает решения с согласия большинства членов Совета МКД, согласие оформляется Протоколом Совета МКД.

8. По восьмому вопросу **предложено:** наделить Совет МКД полномочиями по контролю за расходованием средств на текущий ремонт и иным расходам управляющей организации, на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, ч.5 ст. 161.1 ЖК РФ, а также полномочиями на принятие решений по предложениям собственников, которые не противоречат ЖК РФ.

Средства на текущий ремонт аккумулируются на лицевом «счете дома» являющимся внутрихозяйственным счетом управляющей организации. Решение по расходованию средств на текущий ремонт, а также иным расходам управляющей организации в соответствии с соглашением к Договору управления оформляется Протоколом Совета МКД. Предложения собственников по текущему ремонту и иным видам работ, которые не противоречат ЖК РФ, должны быть представлены в письменном виде на имя председателя Совета МКД.

Голосовали: «За» – 98,3 %, «Против» – 0,7 %, «Воздержался» – 0,9 %

Решили: наделить Совет МКД полномочиями по контролю за расходованием средств на текущий ремонт и иным расходам управляющей организации, на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, ч.5 ст. 161.1 ЖК РФ, а также полномочиями на принятие решений по предложениям собственников, которые не противоречат ЖК РФ.

9. По девятому вопросу **предложено:** контроль за оказанием жилищно-коммунальных услуг управляющей организацией может осуществляться любым собственником помещения МКД путем составления Акта (например, Акт осмотра, Акт о недопоставке услуг и т.д.) подписанный тремя лицами, участвующими в осмотре.

Голосовали: «За» – 99,5 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 0,5 %

Решили: осуществлять контроль за оказанием жилищно-коммунальных услуг управляющей организацией любым собственником помещения МКД путем составления Акта, подписанным тремя лицами, участвующими в осмотре.

10. По десятому вопросу **предложено:** утвердить по проведению ОССП МКД следующий состав документов:

сообщение о проведении ОССП МКД;

список - реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщения о проведении ОССП МКД, и (или) акт фотографирования о размещении сообщения о проведении ОССП МКД; лист регистрации собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД, содержащий сведения о них;

реестр собственников помещений в МКД;

доверенности (их копии) представителей собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД;

решения собственников(бюллетени);

документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов повестки дня и голосования принимались решения собственников, в том числе смета расходов на предстоящий год;

Протокол ОССП МКД и доверенность ОССП МКД;

прочие документы, которые будут определены решением на общем собрании как обязательные приложения к протоколу ОССП МКД

Голосовали: «За» – 97,9 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,1 %

Решили: утвердить по проведению ОССП МКД следующий состав документов: сообщение о проведении ОССП МКД; список - реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщения о проведении ОССП МКД, и (или) акт фотографирования о размещении сообщения о проведении ОССП МКД; лист регистрации собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД, содержащий сведения о них; реестр собственников помещений в МКД; доверенности (их копии) представителей собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД; решения собственников(бюллетени); документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов повестки дня и голосования принимались решения собственников, в том числе смета расходов на предстоящий год; протокол ОССП МКД и доверенность ОССП МКД; прочие документы, которые будут определены решением на общем собрании как обязательные приложения к протоколу ОССП МКД

11. По одиннадцатому вопросу **предложено:** утвердить способ направления сообщения о проведении последующих ОССП МКД – путем размещения на досках объявлений в подъездах, в сети интернет. Утвердить порядок проведения ОССП МКД - бланк решения собственника(бюллетень) размещается в интернете «В контакте» на странице Ямская,86, а также может направляться на электронную почту собственников. Решения собственника (бюллетень) подписанное, по которому собственник проголосовал, направляется на электронную почту инициаторов ОССП МКД или предоставляется лично и учитывается при подсчете голосов в листе регистрации собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД и Протоколе ОССП МКД.

Голосовали: «За» – 97,9 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,1 %

Решили: утвердить способ направления сообщения о проведении последующих ОССП МКД – путем размещения на досках объявлений в подъездах, в сети интернет. Утвердить порядок проведения ОССП МКД - бланк решения собственника(бюллетень) размещается в интернете «В контакте» на странице Ямская,86, а также может направляться на электронную почту собственников. Решения собственника (бюллетень) подписанное, по которому собственник проголосовал, направляется на электронную почту инициаторов ОССП МКД или предоставляется лично и учитывается при подсчете голосов в листе регистрации собственников помещений в МКД, участвовавших в ОССП МКД и Протоколе ОССП МКД.

12. По двенадцатому вопросу **предложено:** утвердить порядок уведомления собственников помещений МКД о принятых ОССП решениях – путем размещения на досках объявлений в подъездах, в сети интернет.

Голосовали: «За» – 98,8 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,2 %

Решили: уведомлять собственников помещений МКД о принятых ОССП – путем размещения на досках объявлений в подъездах, в сети интернет.

13. По тринадцатому вопросу **предложено:** определить место хранения протокола ОССП МКД в форме очно-заочного голосования – у Председателя Совета МКД в кв. 22

Голосовали: «За» – 95,9 %, «Против» – 2,6 %, «Воздержался» – 1,4 %

Решили: хранить протокол ОССП МКД в форме очно-заочного голосования – у Председателя Совета МКД в кв. 22

14. По четырнадцатому вопросу **предложено:** утвердить письменное направление копий и выписок из протокола общего собрания третьей стороне по запросу и исправление технических ошибок в оформлении документов, в том числе Протоколе ОССП МКД, в связи с увеличением площади помещений, иных изменений. Заявление (запрос) пишется на имя председателя Совета МКД. В протоколе ОССП МКД допускается по решению Совета МКД, оформляемого протоколом Совета МКД, исправление технических ошибок в оформлении документов в связи с увеличением площади помещений, иных изменений.

Голосовали: «За» – 97,9 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,1 %

Решили: утвердить письменное направление копий и выписок из протокола общего собрания третьей стороне по запросу и исправление технических ошибок в оформлении документов, в том числе Протоколе ОССП МКД, в связи с увеличением площади помещений, иных изменений. Заявление (запрос) пишется на имя председателя Совета МКД. В протоколе ОССП МКД допускается по решению Совета МКД, оформляемого протоколом Совета МКД, исправление технических ошибок в оформлении документов в связи с увеличением площади помещений, иных изменений.

15. По пятнадцатому вопросу **предложено:** Утвердить порядок финансирования расходов, связанных с подготовкой, созывом и организацией проведения ОССП МКД за счет расходов управляющей организации по строке сметы расходов на «управление МКД».

Голосовали: «За» – 96,6 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 3,4 %

Решили: утвердить порядок финансирования расходов, связанных с подготовкой, созывом и организацией проведения ОССП МКД за счет расходов управляющей организации по строке сметы расходов на «управление МКД».

16. По шестнадцатому вопросу **предложено:** утвердить размещение информации о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации по указанному собственникам URL, адрес файла в Internet http://ukfinist.ru/?page_id=59, по которому будет постоянно доступен файл в сети Интернет – отчет управляющей организации Форма 2.8 Приказ Минстроя РФ от 22.12.2014 г. № 882/пр и ежемесячный отчет – акт о приёмке оказанных услуг и выполненных работ Приказ Минстроя РФ от 26.10.2015 г. № 761/пр. **Голосовали:** «За» – 99,5 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 0,5 %

Решили: размещать информацию о деятельности по управлению МКД на сайте управляющей организации по указанному собственникам URL, адрес файла в Internet http://ukfinist.ru/?page_id=59, по которому будет постоянно доступен файл в сети Интернет – отчет управляющей организации Форма 2.8 Приказ Минстроя РФ от 22.12.2014 г. № 882/пр и ежемесячный отчет – акт о приёмке оказанных услуг и выполненных работ Приказ Минстроя РФ от 26.10.2015 г. № 761/пр.

17. По семнадцатому вопросу **предложено:** определить перечень информации о деятельности по управлению МКД № 86 улица Ямская город Тюмень на сайте управляющей организации http://ukfinist.ru/?page_id=53 - это журналы, акты работ и услуг в соответствии с ФЗ от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», ФЗ РФ от 23 ноября 2009 года N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации (далее – ПП РФ) от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами», Постановление Госстроя России от 27 сентября 2003 г. N 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», 124 - ПП РФ, Постановление Правительства РФ от 14 мая 2013 г. № 410 "О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования", ПП РФ от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», ПП РФ от 13 августа 2006г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», ПП Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. N 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», ПП РФ от 14 февраля 2012 г. N 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами для целей оказания коммунальных услуг», ФЗ РФ от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ПП РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 “О противопожарном режиме“, ФЗ РФ от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании", Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011) от 09.12.2011 N 884, Приказ Минрегиона РФ от 08.04.2011 N 161 "Об утверждении Правил определения классов энергетической эффективности многоквартирных домов и Требований к указателю класса энергетической эффективности многоквартирного дома, размещаемого на фасаде многоквартирного дома", ПП РФ от 25.01.2011 N 18 "Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений и требований к правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов" и иных нормативных актов.

Голосовали: «За» – 98,6 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,4 %

Решили: утвердить выше представленный перечень информации о деятельности по управлению МКД № 86 улица Ямская город Тюмень на сайте управляющей организации http://ukfinist.ru/?page_id=53

18. По восемнадцатому вопросу предложено: выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

Голосовали: «За» – 98,2 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,8 %

Решили: управление МКД будет осуществляться управляющей организацией.

19. По девятнадцатому вопросу предложено: выбрать управляющую организацию ООО УК «Финист» (ОГРН 1077203003195)

Голосовали: «За» – 98,2 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,8 %

Решили: выбрать управляющую организацию ООО УК «Финист» (ОГРН 1077203003195)

20. По двадцатому вопросу предложено: утвердить договор управления с дополнительными соглашениями и приложениями. Договор управления считается заключенным и действует с 1 июля 2016 года.

Голосовали: «За» – 98,1 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,9 %

Решили: утвердить договор управления с дополнительными соглашениями и приложениями. Договор управления считается заключенным и действует с 1 июля 2016 года.

21. По двадцать первому вопросу предложено: определить структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2 статьи 154 ЖК РФ:

1 - Жилищные услуги и иные виды услуг плата за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

2 - Взнос на капитальный ремонт;

3 - Коммунальные услуги, в том числе вывоз ТКО

Голосовали: «За» – 94,2 %, «Против» – 1,1 %, «Воздержался» – 4,7 %

Решили: утвердить структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2 статьи 154 ЖК РФ.

22. По двадцать второму вопросу предложено: утвердить смету расходов на год.

Утвердить размер платежей собственников помещений за содержание и ремонт общего имущества МКД, предоставление коммунальных и жилищных услуг МКД (размера платы), размеры платежей за иные виды услуг в приложении к Договору управления, а именно: 17 рублей с квадратного метра – распоряжение и контроль за расходами – осуществляет управляющая организация; 5,5 рублей с квадратного метра – распоряжение и контроль за расходами осуществляет Совет МКД. Размер платы утверждается на ОССП МКД ежегодно. Взнос на капитальный ремонт по государственной региональной программе устанавливается правительством субъекта Российской Федерации и учитывается дополнительно со дня включения МКД Ямская, 86 г. Тюмень в региональную программу капитального ремонта.

Голосовали: «За» – 87,8 %, «Против» – 5 %, «Воздержался» – 7,2 %

Решили: утвердить плату на 2016-2017 год за все виды работ и услуг по обслуживанию МКД (жилищные услуги) в размере 22,5 руб. с квадратного метра: 17 рублей с квадратного метра – распоряжение и контроль за расходами осуществляет управляющая организация, 5,5

рублей с квадратного метра – распоряжение и контроль за расходами осуществляет Совет МКД. Размер платы утверждается на ОССП МКД ежегодно.

23. По двадцать третьему вопросу **предложено:** утвердить состав общего имущества по итогам ревизии и составления Акта, является приложением к Договору управления.
- **Голосовали:** «За» – 97,3 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,7 %
Решили: утвердить состав общего имущества по итогам ревизии и составления Акта, является приложением к Договору управления.
24. По двадцать четвертому вопросу **предложено:** утвердить порядок (условия) пользования общим имуществом МКД, в т. ч. земельным участком и заключение Договоров предоставления в возмездное пользование объектов общего имущества (далее - ДПООИ), в т.ч. договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, провайдеров услуг связи и интернет в приложении к Договору управления.
Кворум для голосования по данному вопросу отсутствует.
25. По двадцать пятому вопросу **предложено:** разрешить места общего пользования, крышу, фасад МКД возмездно на платной основе передавать в пользование лицам.
Голосовали: «За» – 94,6 %, «Против» – 0,6 %, «Воздержался» – 4,8 %
Решили: разрешить места общего пользования, крышу, фасад МКД возмездно на платной основе передавать в пользование лицам.
26. По двадцать шестому вопросу **предложено:** утвердить, что доходы, полученные от ДПООИ расходуются по решению Совета МКД на текущий ремонт, иные виды работ и услуг по содержанию и текущему обслуживанию МКД. Целевое расходование средств оформляется решением Совета МКД – Протоколом Совета МКД
Кворум для голосования по данному вопросу отсутствует.
27. По двадцать седьмому вопросу **предложено:** обязать установить индивидуальные приборы учета электроэнергии организациями связи (телевидение, радио, телефонная связь и доступ в интернет) для работы телекоммуникационного оборудования, и (или) заключить договор о компенсации затрат на электроэнергию при оказании услуг связи и интернета провайдерами услуг.
Голосовали: «За» – 93,7 %, «Против» – 0,5 %, «Воздержался» – 5,8 %
Решили: обязать установить индивидуальные приборы учета электроэнергии организациями связи (телевидение, радио, телефонная связь и доступ в интернет) для работы телекоммуникационного оборудования, и (или) заключить договор о компенсации затрат на электроэнергию при оказании услуг связи и интернета провайдерами услуг.
28. По двадцать восьмому вопросу **предложено:** оформить земельный участок под МКД в собственность собственников помещений улица Ямская дом 86, определить размер придомовой территории по данным кадастрового плана.
Голосовали: «За» – 91,3 %, «Против» – 1,3 %, «Воздержался» – 7,4 %
Решили: оформить земельный участок под МКД в собственность собственников помещений улица Ямская дом 86, определить размер придомовой территории по данным кадастрового плана.
29. По двадцать девятому вопросу **предложено:** выбрать уполномоченное лицо по оформлению земельного участка - Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283. Никандров Максим Вячеславович, кв. 268, Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138 Паспортные данные указанных лиц в Протоколе ОССП МКД.
Голосовали: «За» – 90,7%, «Против» – 0,7 %, «Воздержался» – 8,6 %

Решили: выбрать уполномоченное лицо по оформлению земельного участка - Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283. Никандров Максим Вячеславович, кв. 268, Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138 Паспортные данные указанных лиц в Протоколе ОССП МКД.

30. По тридцатому вопросу **предложено:** утвердить источник финансирования затрат на оформление земельного участка в собственность за счет строки - текущий ремонт МКД и доходов ДПООИ.

Голосовали: «За» – 90,7 %, «Против» – 0,7 %, «Воздержался» – 8,6 %

Решили: утвердить источник финансирования затрат на оформление земельного участка в собственность за счет строки - текущий ремонт МКД и доходов ДПООИ.

31. По тридцать первому вопросу **предложено:** определить размер придомовой территории по данным кадастрового плана и актов разграничения с прилегающими (соседними) домами.

Голосовали: «За» – 97,2 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 2,8 %

Решили: определить размер придомовой территории по данным кадастрового плана и актов разграничения с прилегающими (соседними) домами.

32. По тридцать второму вопросу **предложено:** пределы использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, и ограничений пользования определить на основе земельного законодательства, правил благоустройства, актов разграничения с прилегающими (соседними) домами.

Кворум для голосования по данному вопросу отсутствует.

33. По тридцать третьему вопросу **предложено:** включить запирающее устройство – домофон и иное оборудование входной группы подъездов в состав общего имущества МКД.

Голосовали: «За» – 98,4 %, «Против» – 0,7 %, «Воздержался» – 0,9 %

Решили: включить запирающее устройство – домофон и иное оборудование входной группы подъездов в состав общего имущества МКД.

34. По тридцать четвертому вопросу **предложено:** включить плату за запирающего устройства и иного оборудования входной группы подъездов общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.

Голосовали: «За» – 93,8 %, «Против» – 1,8 %, «Воздержался» – 4,4 %

Решили: включить плату за запирающего устройства и иного оборудования входной группы подъездов общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД.

35. По тридцать пятому вопросу **предложено:** утвердить план и производство работ по текущему ремонту и иному ремонту на основе актов осмотра, подписывается Советом МКД.

Голосовали: «За» – 98,7 %, «Против» – 0 %, «Воздержался» – 1,3 %

Решили: утвердить план и производство работ по текущему ремонту и иному ремонту на основе актов осмотра, подписывается Советом МКД.

36. По тридцать шестому вопросу **предложено:** выбрать подрядчика по установке системы видеонаблюдения по результатам конкурса. Конкурс проводит управляющая организация, выбор подрядчика осуществляет Совет МКД.

Голосовали: «За» – 94,6 %, «Против» – 3 %, «Воздержался» – 2,4 %

Решили: выбрать подрядчика по установке системы видеонаблюдения по результатам конкурса. Конкурс проводит управляющая организация, выбор подрядчика осуществляет Совет МКД.

37. По тридцать седьмому вопросу **предложено:** утвердить смету по установке и проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения по результатам конкурса.

Голосовали: «За» – 95,1 %, «Против» – 3 %, «Воздержался» – 1,9 %

Решили: утвердить смету по установке и проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения по результатам конкурса.

38. По тридцать восьмому вопросу **предложено:** утвердить порядок оплаты по установке и проведению работ по монтажу систем видеонаблюдения за счет средств, полученных управляющей организацией за период 2015-2016 год за счет текущего ремонта, и доходов, полученных от ДПООИ за период 2015-2016 год на основании предоставленного отчета. Отчет подлежит размещению на сайте управляющей организации за период с момента начала управления МКД управляющей организацией ООО УК «Финист» по 31 мая 2016 года включительно.

Голосовали: «За» – 94,9 %, «Против» – 2,6 %, «Воздержался» – 2,4 %

Решили: утвердить порядок оплаты по установке и проведению работ по монтажу систем видеонаблюдения за счет средств, полученных управляющей организацией за период 2015-2016 год за счет текущего ремонта, и доходов, полученных от ДПООИ за период 2015-2016 год на основании предоставленного отчета. Отчет подлежит размещению на сайте управляющей организации за период с момента начала управления МКД управляющей организацией ООО УК «Финист» по 31 мая 2016 года включительно.

39. По тридцать девятому вопросу **предложено:** включить установленную систему видеонаблюдения в состав общего имущества МКД.

Голосовали: «За» – 93,8 %, «Против» – 3 %, «Воздержался» – 3,2 %

Решили: включить установленную систему видеонаблюдения в состав общего имущества МКД.

40. По сороковому вопросу **предложено:** включить плату за установленную систему видеонаблюдения в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД. В случае, если по результатам конкурса ежемесячная плата за обслуживание установленной системы видеонаблюдения не предусмотрена, то средства направляются на текущий ремонт МКД и иные работы, расходы подконтрольны Совету МКД в соответствии с вопросом № 8 и № 9 повестки дня ОССП МКД.

Голосовали: «За» – 92,4 %, «Против» – 4,5 %, «Воздержался» – 3,1 %

Решили: включить плату за установленную систему видеонаблюдения в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД. В случае, если по результатам конкурса ежемесячная плата за обслуживание установленной системы видеонаблюдения не предусмотрена, то средства направляются на текущий ремонт МКД и иные работы, расходы подконтрольны Совету МКД в соответствии с вопросом № 8 и № 9 повестки дня ОССП МКД.

41. По сорок первому вопросу **предложено:** установить пост охраны общего имущества МКД и придомовой территории.

Голосовали: «За» – 89,8 %, «Против» – 6 %, «Воздержался» – 4,2 %

Решили: установить пост охраны общего имущества МКД и придомовой территории.

42. По сорок второму вопросу **предложено:** утвердить ежемесячную плату за установление поста охраны общего имущества в размере 150 рублей с квартиры, принять решение о включении платы за установление поста охраны общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД с момента предоставления услуги.

Голосовали: «За» – 86,4 %, «Против» – 9,3 %, «Воздержался» – 4,2 %

Решили: утвердить ежемесячную плату за установление поста охраны общего имущества в размере 150 рублей с квартиры, принять решение о включении платы за установление поста

охраны общего имущества в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в МКД с момента предоставления услуги.

43. По сорок третьему вопросу **предложено:** утвердить внесение платы за коммунальные услуги (горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения) ресурсоснабжающих организаций АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток» в соответствии с пунктом 7.1 статьи 155 ЖК РФ напрямую, на личные счета собственников помещений в МКД в ресурсоснабжающих организациях, за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД.

Голосовали: «За» – 83,4 %, «Против» – 7,1 %, «Воздержался» – 9,6 %

Решили: утвердить внесение платы за коммунальные услуги (горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения) ресурсоснабжающих организаций АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток» в соответствии с пунктом 7.1 статьи 155 ЖК РФ напрямую, на личные счета собственников помещений в МКД в ресурсоснабжающих организациях, за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД.

44. По сорок четвертому вопросу **предложено:** утвердить предоставление личных данных собственников для заключения прямых договоров по прямым платежам с ресурсоснабжающими организациями АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток». Работу по подготовке заключения договоров осуществляет управляющая компания.

Голосовали: «За» – 82 %, «Против» – 7 %, «Воздержался» – 11,1 %

Решили: утвердить предоставление личных данных собственников для заключения прямых договоров по прямым платежам с ресурсоснабжающими организациями АО «УТСК», «Тепло Тюмени» - филиал ПАО «СУЭНКО», ООО «Тюмень Водоканал», «Тюменьэнергосбыт»-филиал АО «Энергосбытовая компания «Восток». Работу по подготовке заключения договоров осуществляет управляющая компания

45. По сорок пятому вопросу **предложено:** Браславский Алексей Витальевич, кв. 22. Паспортные данные в Протоколе ОССП МКД.

Кворум для голосования по данному вопросу отсутствует.

46. По сорок шестому вопросу **предложено:** выбрать лица, уполномоченные для осуществления юридических и фактических действий, во исполнение решений, принятых на общем собрании по повестке настоящего собрания: Браславский Алексей Витальевич, кв. 22 Егорова Татьяна Геннадьевна, кв. 138 Никандров Максим Вячеславович, кв. 268 Мухтаров Руслан Рашитович, кв. 283 Нетёсов Денис Николаевич, кв. 280 Субботина Людмила Борисовна, кв. 259 Тарабыкина Елена Константиновна, кв. 258 паспортные данные указанных лиц в Протоколе ОССП МКД и утвердить форму доверенности, выданной собственниками помещений МКД, по представлению интересов собственников помещений МКД, являющейся обязательным приложением к Протоколу Общего собрания собственников помещений МКД.

Кворум для голосования по данному вопросу отсутствует.

Приложения:

1. Приложение №1 Копия реестра собственников помещений в многоквартирном доме, в 1 экз. на 16 л.

2. Приложение №2 Копия сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская 86, в 1 экз. на 2 л.
3. Приложение №3 Копия акта фотографирования размещения сообщения о проведении очно-заочного общего собрания по адресу: г. Тюмень, ул. Ямская д. 86 - 1 экз. на 1 л (с приложением №1 к акту фотографирования в 1 экз. на 1 л.) от 1 мая 2016 года.
4. Приложение №4 Сопроводительное письмо от 29 мая 2016 года в государственную жилищную инспекцию Тюменской области по адресу: г. Тюмень, ул. Первомайская 34/1

Председатель собрания:


_____ Егорова Т.Г.
«29» мая 2016г.

Секретарь собрания


_____ Нетёсов Д.Н.
«29» мая 2016г.

Счетная комиссия:


_____ Егорова Т.Г.
«29» мая 2016г.


_____ Ершова Е.Л.
«29» мая 2016г.


_____ Мухтаров Р.Р.
«29» мая 2016г.


_____ Субботина Л.Б.
«29» мая 2016г.


_____ Нетёсов Д.Н.
«29» мая 2016г.